

Dr hab. Jakub Stelina
Profesor nadzwyczajny
DZIEKAN

6010.2030. 597 K.2016

Gdańsk, dn.20.12.2016 r.

**Dziekan
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Gdańskiego**

zgodnie z art. 118a ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, na podstawie zgody wyrażonej przez JM Rektora UG w dniu 15 grudnia 2016 r., ogłasza konkurs otwarty na stanowisko asystenta, w pełnym wymiarze czasu pracy w Katedrze Prawa Cywilnego.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 109 ust. 1, 114 ust. 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t.Dz. U. z 2002 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz w § 81 Statutu UG i odpowiadają kryteriom wskazanym w konkursie:

1. Kandydat obowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu wymogów określonych w art. 109 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla potrzeb niezbędnych dla realizacji postępowania konkursowego (zgodnie z ustawą z 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych j.t. Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.);
- 2) wniosek o zatrudnienie skierowany do JM Rektora UG;
- 3) życiorys i kwestionariusz osobowy;
- 4) potwierdzone kopie dokumentów (dyplomu) stwierdzających ukończenie studiów magisterskich i uzyskanie tytułu zawodowego magistra prawa;
- 5) oświadczenie, iż w przypadku zatrudnienia na Uniwersytecie Gdańskim po przeprowadzonym postępowaniu konkursowym, Uniwersytet Gdański będzie dla kandydata podstawowym miejscem pracy;
- 6) informacje o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym w ramach szkolnictwa wyższego;
- 7) udokumentowany dorobek z dziedziny prawa cywilnego;
- 8) informacje o członkostwie w stowarzyszeniach i organizacjach naukowych, w tym w ramach studenckich kół naukowych oraz o udziale w konferencjach naukowych;
- 9) informacje o odbytych stażach naukowych i studiach zagranicznych;
- 10) opinię naukową promotora pracy magisterskiej i opinie z dotychczasowych miejsc pracy;
- 11) kandydat powinien wykazywać się bardzo dobrą znajomością języka polskiego, a także biegłą znajomością języka angielskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć.

2. Termin składania dokumentów upływa z dniem 20 stycznia 2017 r.

Brak złożenia kompletu dokumentów w powyższym terminie będzie podstawą do odrzucenia kandydatury zainteresowanego bez wezwania do uzupełnienia braków.

3. Zgłoszenia na konkurs (dokumenty) należy składać (przestać) na adres: *Uniwersytet Gdański – Dziekanat Wydziału Prawa i Administracji, ul. Jana Bażyńskiego 6, 80-309 Gdańsk, pokój 2086.*
4. Rozstrzygnięcie konkursu przez Komisję Konkursową nastąpi w terminie nie przekraczającym 3 m-cy - liczonym od daty ogłoszenia konkursu.
5. Rozstrzygnięcie konkursu jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.
6. Uczelnia nie zapewnia mieszkania.
7. Uniwersytet Gdański Wydział Prawa i Administracji zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyboru kandydata. Kandydaci, których oferty nie zostały zaakceptowane przez komisję konkursową, nie będą informowani o wynikach postępowania. Nadesłanych ofert Uczelnia nie odsyła.

Formularze można pobrać ze strony:

<http://ug.edu.pl/pracownicy/strony/jednostek/dzial/zarzadzania/kadrami>

DZIEKAN

dr hab. Jakub Stelina

profesor nadzwyczajny