

**SZCZEGÓLNE ZASADY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO NA STUDIA DOKTORANCKIE (wybrane informacje dla Wydziału Prawa i Administracji) W UNIWERSYTECIE GDAŃSKIM  
W ROKU AKADEMICKIM 2014/2015**

<b>WYDZIAŁ PRAWA I ADMINISTRACJI: NIESTACJONARNE STUDIA DOKTORANCKIE W ZAKRESIE PRAWA</b>	
Tryb studiów	niestacjonarne
Forma postępowania kwalifikacyjnego	Rozmowa kwalifikacyjna
Termin i miejsce składania dokumentów	26 maja – 18 czerwca 2014 roku od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 13.00 Wydział Prawa i Administracji UG 80-952 Gdańsk, ul. Bażyńskiego 6, pok. 3012
Termin i miejsce rozmowy kwalifikacyjnej	7 - 10 lipca 2014 roku Wydział Prawa i Administracji UG 80-952 Gdańsk, ul. Bażyńskiego 6
Wymagane dokumenty	Kandydat starający się o przyjęcie na studia doktoranckie musi przedłożyć: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podanie o przyjęcie na studia doktoranckie, zgodnie z formularzem obowiązującym na UG skierowane do Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej</li> <li>2. Kwestionariusz osobowy</li> <li>3. Życiorys (maksymalnie 2 strony formatu A4, wydruk, czcionka Arial, 12 pkt, interlinia 1,5 wiersza)</li> <li>4. Odpis dyplomu ukończenia studiów magisterskich lub zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim</li> <li>5. Kserokopię dowodu osobistego, poświadczoną przez Komisję Rekrutacyjną</li> <li>6. 2 kolorowe fotografie o wymiarze 37 mm x 52 mm i 1 kolorowa fotografia o wymiarze 45 mm x 65 mm bez nakrycia głowy na jasnym tle</li> <li>7. Opis zainteresowań naukowo-badawczych (projekt pracy badawczej, maksymalnie 2 strony formatu A4, wydruk, czcionka Arial, 12 pkt, interlinia 1,5 wiersza)</li> <li>8. Opinię promotora pracy magisterskiej</li> </ol> Kandydat starający się o przyjęcie na studia doktoranckie może przedłożyć: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opinię z miejsca pracy, inne opinie lub rekomendacje</li> <li>2. Dokumentację osiągnięć naukowych (np. wykaz publikacji, informacja o przyznanych nagrodach)</li> <li>3. Zgodę samodzielnego pracownika naukowego Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego na objęcie opieki naukowej nad kandydatem</li> <li>4. Kopie certyfikatów potwierdzających znajomość języków obcych</li> </ol>

Zasady punktacji postępowania rekrutacyjnego (punktacja)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozmowa kwalifikacyjna: od 0 do 10 pkt</li> <li>2. Zgoda samodzielnego pracownika naukowego Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego na objęcie opieki naukowej nad kandydatem – 3 pkt</li> <li>3. Dyplom magistra z oceną bardzo dobrą – 5 pkt; z oceną dobrą plus – 4 pkt; z oceną dobrą – 3 pkt</li> <li>4. Certyfikat potwierdzający znajomość języka obcego – 1 pkt za każdy język</li> </ol>
Dodatkowe informacje	<p>Wydział Prawa i Administracji UG, 80-952 Gdańsk, ul. Bażyńskiego 6  mgr Magdalena Drzycimska, pok. 3012  tel. 58 523 28 27, email: sekretariat01@prawo.ug.edu.pl</p>
Limit przyjęć	100 osób