

## Prodziekan ds. Nauki – zakres obowiązków

1. Przewodniczenie Radzie Dyscypliny Nauki Prawne
2. Współpraca z prorektorami właściwymi ze względu na zakres działania i obowiązków
3. Nadzór nad działalnością kół naukowych i organizacji studenckich na Wydziale – współpraca z Radą Kół Naukowych
4. Podejmowanie decyzji i podpisywanie dokumentów w sprawach związanych z przebiegiem i organizacją studiów stacjonarnych
5. Hospitacja zajęć dydaktycznych
6. Przewodniczenie komisjom właściwym ds. egzaminu doktorskiego i dyplomowego
7. Członkostwo we właściwych komisjach senackich i rektorskich
8. Weryfikacja projektów sprawozdań i wniosków związanych z działalnością naukową Wydziału
9. Nadzór nad przygotowaniem Wydziału do parametryzacji i innych ewaluacji działalności naukowej
10. Nadzór nad konkursem Dziekana na wydziałowe projekty służące rozwojowi młodych naukowców
11. Opiniowanie i koordynacja w procesie aplikowania o finansowanie działalności naukowo-badawczej, rozwojowej oraz dydaktycznej ze środków krajowych i zagranicznych przez pracowników Wydziału
12. Kontrola i nadzór nad funkcjonowaniem dziekanatów ds. studiów stacjonarnych (współpraca w tym zakresie z Kierownikiem Dziekanatu)
13. Zastępowanie Dziekana w przypadku jego nieobecności na posiedzeniach Rady Dziekana, Senatu i Kolegium Dziekańsko-Rektorskiego oraz w innych określonych przez Dziekana sytuacjach