

**Zarządzenie Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego
nr 13/2008 z dnia 15 października 2008 r. dotyczące zasad i trybu prowadzenia
seminariów oraz formy i treści egzaminu dyplomowego na studiach I stopnia**

Na podstawie §. 44 ust. 1 pkt 3 i §. 44 ust. 2 Statutu UG, w związku z uchwałą Rady Wydziału z dnia 22 września 2008 r. w sprawie seminariów i egzaminu dyplomowego na studiach I stopnia, , zarządzam co następuje:

1. Celami zajęć seminaryjnych prowadzonych na studiach I stopnia (licencjackich – kierunek Administracja) jest pogłębienie wiedzy i umiejętności z danej dziedziny oraz przygotowanie prezentacji (wystąpienia będącego elementem egzaminu licencjackiego) na temat ustalony z promotorem.
2. Student na zajęciach seminaryjnych powinien zapoznać się z metodyką pozyskiwania wiedzy z danej dziedziny oraz ze źródłami prawa, literaturą i orzecznictwem, które będą niezbędne do realizacji celów określonych w pkt 1.
3. Materiał który mają opanować seminarzyści powinien zostać określony przez prowadzącego seminarium w postaci listy pytań problemowych (30-50) i podany do wiadomości studentów, a następnie stać się przedmiotem referatów i dyskusji na kolejnych spotkaniach seminaryjnych.
4. Podstawą przygotowywanej prezentacji (wystąpienia) powinno być pisemne opracowanie o objętości do jednego arkusza autorskiego (40 000 znaków, liczonych ze spacjami – ok. 20 stron), zawierające:
 - a) tytuł i ewentualne podtytuły,
 - b) ogólny opis prezentowanego zagadnienia,
 - c) tezy sformułowane na tle zarysowanego zagadnienia i ich rozwinięcie (uzasadnienie) poparte literaturą (ewentualnie rozwiązaniami normatywnymi i orzecznictwem),
 - d) wykaz wykorzystanej literatury, aktów prawnych, orzecznictwa i innych źródeł.
5. Na egzaminie licencjackim student syntetycznie (do 10 min.) referuje przygotowane wcześniej wystąpienie („pierwsze pytanie”), a następnie odpowiada na kolejne (co najmniej dwa pytania), wybrane przez komisję egzaminacyjną z listy, o której mowa w pkt 3.
6. Opracowanie będące podstawą prezentacji (wystąpienia) wydrukowane dwustronnie i zbindowane jest dołączane do teczki akt studenta jako integralny element dokumentacji egzaminu licencjackiego.