

**KAPITAŁ LUDZKI**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCIProjekt współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu
Społecznego**UNIA EUROPEJSKA**
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Nazwa przedmiotu		Kod ECTS	
Międzynarodowe sądownictwo administracyjne		10.6.0169	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot			
null			
Studia			
wydział	kierunek	poziom	pierwszego stopnia
Wydział Prawa i Administracji	Administracja	forma	niestacjonarne (zaoczne)
		moduł	ogólnoadministracyjna, administracji organizacji i instytucji
		specjalnościowy	międzynarodowych
		specjalizacja	wszystkie
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)			
prof. UG, dr hab. Dorota Pyć; dr hab. Katarzyna Łasak			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin		Liczba punktów ECTS	
Formy zajęć		2	
Wykład		Wykład 20 h - 0,5 ECTS	
Sposób realizacji zajęć		Konsultacje 30 h - 1 ECTS	
zajęcia w sali dydaktycznej			
Liczba godzin		Praca własna studenta 10 h - 0,5 ECTS	
Wykład: 20 godz.			
Cykl dydaktyczny			
2018/2019 letni			
Status przedmiotu		Język wykładowy	
obowiązkowy		polski	
Metody dydaktyczne		Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne	
Wykład z prezentacją multimedialną		Sposób zaliczenia	
		Zaliczenie na ocenę	
		Formy zaliczenia	
		wykonanie pracy zaliczeniowej - projekt lub prezentacja	
		Podstawowe kryteria oceny	
		Opanowaną wiedzę i umiejętności ocenia się wg. par. 4 ust. 1 Regulaminu Studiów UG (uchwała Senatu nr 4/07 z 22.02.2007 r., ze zmianami):	
		a)bdb (5,0) - powyżej 90% wiedzy;	
		b) db plus (4,5) - powyżej 80% wiedzy;	
		c)db (4,0) - powyżej 70% wiedzy;	
		d) dst plus (3,5) - powyżej 60% wiedzy;	
		e) dst (3,0) - powyżej 50% wiedzy.	
Sposób weryfikacji założonych efektów kształcenia			
Wszystkie założone efekty kształcenia weryfikowane podczas zajęć oraz zaliczenia przedmiotu.			
Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi			
A. Wymagania formalne			
Brak.			
B. Wymagania wstępne			
Brak.			
Cele kształcenia			
Celem wykładu jest zapoznanie z prawną problematyką funkcjonowania sądów administracyjnych w różnych krajach na świecie jako organów sądowej kontroli administracji. Przedstawienie studentom prawnej regulacji z zakresu procedury sądowo-administracyjnej, a także zapoznanie ich z podstawowymi zagadnieniami teoretycznymi z tego zakresu.			

Treści programowe

1. Specyfika ustroju i prawa administracyjnego we Francji, Szwajcarii, Niemczech, Wielkiej Brytanii i Stanach Zjednoczonych.
2. Modele sądownictwa administracyjnego - geneza zróżnicowania, kryteria rozróżnienia.
3. Ewolucja francuskiego sądownictwa administracyjnego - schemat organizacyjny, rodzaje skarg, postępowanie
4. Ewolucja szwajcarskiego sądownictwa administracyjnego - schemat organizacyjny, rodzaje skarg, postępowanie)
5. Ewolucja niemieckiego sądownictwa administracyjnego - schemat organizacyjny, rodzaje skarg, postępowanie)
6. Anglosaski system rozstrzygania sądownictwa administracyjnego.

Wykaz literatury

Literatura wykorzystywana podczas zajęć:

- 1) Sądownictwo administracyjne w Europie Zachodniej, red. L. Garlicki, Warszawa 1990
- 2) Sądowa kontrola administracji J. P. Tarno, E. Frankiewicz, M. Sieniuc, M. Szewczyk, J. Wyporska, Wydawnictwo Zrzeszenia Prawników Polskich, 2006.

Literatura studiowana samodzielnie przez studenta:

- 1) B. Adamiak, J. Borkowski, Metodyka pracy sędziego w sprawach administracyjnych, Warszawa 2009.
- 2) W. Chróścielewski, J.P. Tarno, Postępowanie Administracyjne i Postępowanie przed Sądami Administracyjnymi, LexisNexis Polska 2009.

Literatura uzupełniająca:

- 1) H. Knysiak-Molczyk, Skarga kasacyjna w postępowaniu sądownoadministracyjnym, Warszawa 2010.
- 2) M. Romańska, Skuteczność orzeczeń sądów administracyjnych, Warszawa 2010.
- 3) M. Wierzbowski (red.), M. Szubiakowski Marek, A. Wiktorowska, Postępowanie administracyjne - ogólne, podatkowe, egzekucyjne i przed sądami administracyjnymi, BECK 2011.
- 4) T. Woś, H. Knysiak-Molczyk, M. Romańska, Postępowanie sądowno-administracyjne. Komentarz, Warszawa 2009.

Efekty kształcenia**(obszarowe i kierunkowe)****Wiedza**

W wyniku przeprowadzonych zajęć student:

- zna strukturę sądów administracyjnych na świecie i ich znaczenie
- definiuje siatkę pojęciową właściwą dla postępowania sądownoadministracyjnego
- definiuje podstawowe pojęcia z zakresu postępowania sądownoadministracyjnego,
- zna środki prawne występujące w postępowaniu sądownoadministracyjnym.

Umiejętności

W wyniku przeprowadzonych zajęć student:

- interpretuje konstrukcje procesowe właściwe procedurze sądownoadministracyjnej;
- stosuje przepisy prawa procesowego do rozstrzygania konkretnych przypadków (kazuśów);
- potrafi sporządzić projekt, skargi do sądu administracyjnego lub innego pisma procesowego występującego w przed sądem administracyjnym,
- potrafi znaleźć rozwiązanie w przypadku stwierdzenia wadliwości sądownoadministracyjnego.

Kompetencje społeczne (postawy)

W wyniku przeprowadzonych zajęć student:

- ma świadomość roli oraz złożoności procedur prawnych w sprawach administracyjnych,
- nabywa poczucie odpowiedzialności za wykonywanie obowiązków publicznych.

Kontakt

http://prawo.ug.edu.pl/pracownik/2425/dorota_pyc