

**Zarządzenie Dziekana
Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 22 sierpnia 2024 r.**

**w sprawie powołania Wydziałowej Komisji ds. Oceny Wniosków o dofinansowanie
wyjazdów nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych STA
w ramach programu Erasmus+ oraz zasad przyznawania dofinansowania na
wyjazdy STA**

Na podstawie § 72 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 r., ze zm. (tekst ujednoczony z dnia 23 lipca 2024 r.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Wydziałową Komisję ds. Oceny Wniosków o dofinansowanie wyjazdów nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych STA w ramach programu Erasmus+ (zwaną dalej „Wydziałową Komisją ds. Wniosków STA”) w składzie:
 - 1) dr hab. Marcin M. Wiszowaty, prof. UG – Prodziekan ds. Współpracy Międzynarodowej i Rozwoju WPiA UG,
 - 2) dr hab. Tomasz Widłak, prof. UG – Pełnomocnik Dziekana WPiA UG ds. Współpracy Międzynarodowej, Wydziałowy Koordynator Erasmus+,
 - 3) dr hab. Edvardas Juchnevičius, prof. UG - Pełnomocnik Dziekana WPiA UG ds. Współpracy Międzynarodowej, Wydziałowy Koordynator Erasmus+,
 - 4) dr Magdalena Glanc-Żabiełowicz - Pełnomocnik Dziekana WPiA UG ds. Współpracy Międzynarodowej,
 - 5) dr Olga Śniadach – Pełnomocnik Dziekana WPiA UG ds. interesariuszy zewnętrznych
2. Komisja podejmuje decyzje o przyznaniu dofinansowania na wyjazd STA w składzie 3-osobowym.
3. Obsługę administracyjną Komisji prowadzi dr Agnieszka Tuszowska (Biuro Dziekana).

§ 2

Zasady Rekrutacji na Wyjazdy Dydaktyczne STA pracowników WPiA UG w Ramach Programu Erasmus+ na Rok Akademicki 2024/2025, zgodne z wytycznymi Biura Współpracy Międzynarodowej UG, stanowią załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu wydania.

Dziekan Wydziału Prawa i Administracji UG

dr hab. Wojciech Zalewski, prof. UG

Gdańsk, dnia 22 sierpnia 2024 r.

Zasady Rekrutacji na Wyjazdy Dydaktyczne STA Pracowników UG w Ramach Programu Erasmus+ na Rok Akademicki 2024/2025

1. Ogólne Informacje

Wyjazdy w ramach mobilności nauczycieli akademickich (STA) są możliwe w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych (min. 8 godzin) w uczelniach partnerskich w ramach obowiązującej umowy międzyinstytucjonalnej oraz w ramach Intensywnego Kursu Mieszanego (BIP). Dofinansowanie może być przyznane na realizację mobilności trwających od 2 do 5 dni następujących po sobie plus dwa dni na podróż.

2. Harmonogram Rekrutacji

Rekrutacja będzie przeprowadzana w dwóch turach, uwzględniając planowany czas realizacji mobilności.

- **I tura (dot. mobilności realizowanych w okresie 14.10.2024 – 21.02.2025):**
 - **Termin składania dokumentów przez wnioskodawców:**
15.09.2024 – 03.10.2024
 - **Ogłoszenie wyników: 07.10.2024**
- **II tura (dot. mobilności realizowanych w okresie 24.02.2025 – 30.09.2025):**
 - **Termin składania dokumentów przez wnioskodawców:**
15.01.2025 – 05.02.2025
 - **Ogłoszenie wyników: 11.02.2025**

3. Kryteria Rekrutacji

- Wydziałowa komisja ds. Oceny wniosków podejmuje decyzję o przyznaniu dofinansowania w zakresie dostępnych miejsc w ramach programu Erasmus+ STA przyznanych na dany Wydział przez Biuro Współpracy Międzynarodowej UG.
- Każdy pracownik naukowy (naukowo-dydaktyczny) Wydziału ma prawo do złożenia nie więcej niż 2 wniosków w każdej turze rekrutacji.
- Kryteria oceny złożonych wniosków STA będą następujące:

Nr kryterium	Kryterium	maksymalna punktacja /waga kryteriów
1	Prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku obcym, co najmniej rok wcześniej przed złożeniem wniosku w ramach programu nauczania na UG w minimalnym wymiarze 15 godzin w danym roku akademickim	5
2	Ocena merytoryczna wniosku STA dokonana przez Komisję	3

	<p>[Kryteria szczegółowe]:</p> <p>Treść zawarta przez wnioskodawcę w rubrykach formularza "MOBILITY AGREEMENT STAFF MOBILITY FOR TEACHING":</p> <p>"Overall objectives of the mobility"</p> <p>"Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved)"</p> <p>"Content of the teaching programme"</p> <p>"Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions)"</p>	<p><i>W tym:</i></p> <p>0,75</p> <p>0,75</p> <p>0,75</p> <p>0,75</p>
3	<p>Brak wcześniejszych wyjazdów w ramach Mobilności Programu Erasmus +</p> <p>[Kryteria szczegółowe]:</p> <p>a) Jeżeli wnioskodawca uczestniczył w wyjeździe dydaktycznym Erasmus+ KA131 STA w zeszłym roku akademickim (2023/2024)</p> <p>b) Jeżeli wnioskodawca uczestniczył w wyjeździe dydaktycznym Erasmus+ KA131 STA w roku akademickim 2021/2022 lub/i 2022/2023</p> <p>c) Jeżeli wnioskodawca nigdy dotąd nie uczestniczył w wyjeździe dydaktycznym Erasmus+ KA131 STA lub uczestniczył dawniej niż w roku akademickim 2021/2022</p>	<p>2</p> <p><i>W tym:</i></p> <p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>
4	<p>Współautorstwo z autorem z zagranicznego ośrodka akademickiego/naukowego przynajmniej jednego artykułu naukowego napisanego w języku obcym, opublikowanego nie wcześniej niż na 3 lata przed złożeniem wniosku w czasopiśmie bądź wydawnictwie zagranicznym (Informacja z Bazy Wiedzy UG)</p>	<p>2</p>
5	<p>Autorstwo przynajmniej jednego artykułu naukowego napisanego w języku obcym, opublikowanego nie wcześniej niż na 3 lata przed złożeniem wniosku w czasopiśmie bądź wydawnictwie zagranicznym (Informacja z Bazy Wiedzy UG)</p>	<p>1</p>
6	<p>Złożenie wniosku mobilności STA na wyjazd do Uczelni w ramach konsorcjum Europejskiego Uniwersytetu Nadmorskiego (European University of the Seas – SEA-EU)</p>	<p>1</p>

7	<p>Zaangażowanie w umiędzynarodowienie Wydziału i Uniwersytetu (“internationalization at home”):</p> <p>[Kryteria szczegółowe]:</p> <p>a) przyjęcie minimum 1 zagranicznego wykładowcy – gościa WPiA UG – na swoich zajęciach dydaktycznych ze studentami lub doktorantami w czasie minionych 2 lat akademickich</p> <p>b) dodatkowa opieka nad zagranicznym wykładowcą - gościem WPiA UG – w czasie jego wizyty na Uniwersytecie Gdańskim w czasie minionych 2 lat akademickich (przykładowo: odbiór/zawiezenie na lotnisko/dworzec, oprowadzenie po mieście, zorganizowanie dodatkowego – poza planowymi zajęciami - spotkania ze studentami – np. w ramach koła naukowego albo z pracownikami katedry itp.)</p>	<p>3</p> <p><i>W tym:</i></p> <p>1</p> <p>2</p>
8	<p>Opis planowanych w czasie wizyty w zagranicznej uczelni przyjmującej – sposobów i form promocji:</p> <p>[Kryteria szczegółowe]:</p> <p>a) WPiA UG jako rekomendowanego miejsca realizacji mobilności przez studentów uczelni przyjmującej, w ramach programu Erasmus+ oraz (osobno) – jako miejsca realizacji mobilności dydaktycznej/ szkoleniowej wykładowców uczelni przyjmującej</p> <p>b) innej niż Erasmus+ oferty obcojęzycznej WPiA UG (kierunki studiów, inne programy edukacyjne) wśród studentów uczelni przyjmującej</p>	<p>2</p> <p><i>W tym</i></p> <p>1</p> <p>1</p>
9	<p>Inne niż określone w pkt. 4 przejawy współpracy naukowej wnioskodawcy z naukowymi instytucjami zagranicznymi w okresie ostatnich 3 lat</p>	<p>1</p>
10	<p>Inne niż określone w pkt. 4 i 5 przejawy współpracy z instytucją przyjmującą (której dotyczy wnioski o dofinansowanie wyjazdu) w okresie ostatnich 3 lat</p>	<p>2</p>
11	<p>posiadanie (nie wyżej niż) tytułu zawodowego magistra lub stopnia naukowego doktora</p>	<p>2</p>

12	Znajomość języka obcego – urzędowego dla kraju odwiedzanej uczelni partnerskiej w ramach wyjazdu STA, w stopniu co najmniej komunikatywnym	1

- **UWAGA:** W przypadku złożenia 2 wniosków w danej turze – wnioskodawca wskazuje, który wniosek jest wnioskiem „pierwszym”. Każdy wniosek „pierwszy” (lub jedyny) otrzymuje automatycznie dodatkowe 12 punktów.
- Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia wynosi:
 - za wniosek pierwszy lub jedyny: 37 punktów
 - za wniosek drugi: 25 punktów
- o przyznaniu dofinansowania na mobilność decyduje łączna liczba uzyskanych punktów, w kolejności od najwyższego rezultatu – aż do wyczerpania liczby mobilności (liczbę tę ustala Biuro Współpracy Międzynarodowej UG w oparciu o liczbę mobilności studenckich – przyjazdowych i wyjazdowych w poprzednich latach akademickich - w skali Wydziału i Uniwersytetu)
- W przypadku wyczerpania mobilności przyznanych Wydziałowi na dany semestr, wnioskodawcy, których wynik nie pozwolił na uzyskanie dofinansowania do wyjazdu STA zostaną umieszczeni na liście rezerwowej. W przypadku rezygnacji osoby, która uzyskała dofinansowanie mobilności STA, dofinansowanie otrzyma osoba z listy rezerwowej - w kolejności ustalonej według liczby punktów (od najwyższej).
- W przypadku złożenia w I turze mniejszej liczby wniosków niż liczba przydzielonych Wydziałowi mobilności (wyjazdów STA) na dany semestr – pozostałe mobilności zasilą pulę, które zostanie rozdysponowana wśród pracowników Wydziału w II turze – z możliwością realizacji w semestrze letnim (od 24.02.2025 – 30.09.2025).
- Rezygnacja z wyjazdu powinna zostać niezwłocznie zgłoszona koordynatorowi Erasmus+ KA131 (dr hab. T. Widłak, prof. UG) w celu przyznania jej innej zainteresowanej osobie. W przypadku braku zgłoszenia rezygnacji, pracownik może zostać pozbawiony możliwości ubiegania się o dofinansowanie na wyjazdy STA w ramach programu Erasmus+ w kolejnym roku akademickim.
- Istnieje możliwość zmiany terminu realizacji mobilności (wyjazdu STA), w porozumieniu z koordynatorem Erasmus+, ale wyłącznie w ramach tego samego okresu realizacji mobilności (mobilności przyznane w I turze = w okresie 14.10.2024 – 21.02.2025, mobilności przyznane w II turze = w okresie 24.02.2025 – 30.09.2025). Zmiana terminu realizacji wyjazdu STA (mobilności) musi nastąpić nie później niż 2 tygodnie przed rozpoczęciem wyjazdu STA.
- Zmiana miejsca realizacji wyjazdu STA nie jest możliwa.

4. Dokumenty Aplikacyjne dla Pracownika

Komplet dokumentów aplikacyjnych:

- **Wniosek o dofinansowanie mobilności dydaktycznej w ramach Erasmus+** (do pobrania ze strony) podpisany przez aplikującego, Koordynatora jednostki UG oraz Dziekana/Prodziekana.
- **Staff Mobility for Teaching – program mobilności** podpisany przez wnioskującego, uczelnię wysyłającą i uczelnię goszczącą.
- **Wypełniony FORMULARZ** (osobny dla każdego wniosku) – zgodnie z załączonym wzorem (patrz pkt 6)

5. Uwagi Końcowe

- Stypendium Erasmus+ nie może pokrywać tych samych kosztów, które już są albo będą sfinansowane z funduszy UE.
- O fundusze mogą ubiegać się nauczyciele akademicy podczas urlopu naukowego, jednak nie podczas innych urlopów (wypoczynkowego, rodzicielskiego, wychowawczego, chorobowego, dla poratowania zdrowia, bezpłatnego).
- Nie ma możliwości realizowania mobilności podczas urlopu wypoczynkowego, rodzicielskiego, wychowawczego, chorobowego, dla poratowania zdrowia ani bezpłatnego.
- Możliwa jest realizacja mobilności w ramach programu Erasmus+ podczas urlopu naukowego.

6. WZÓR FORMULARZA

IMIĘ I NAZWISKO WNIOSKODAWCY:

FORMULARZ PIERWSZY (JEDYNY): tak / nie (prosimy podkreślić właściwą odpowiedź)

Nr kryterium	Kryterium	DECYZJA KOMISJI (LICZBA PRZYZNANYCH PUNKTÓW):
1	Prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku obcym, co najmniej rok wcześniej przed złożeniem wniosku w ramach programu nauczania na UG w minimalnym wymiarze 15 godzin w danym roku akademickim <u>OPIS:</u>	

2	<p>Ocena merytoryczna wniosku STA</p> <p>Overall objectives of the mobility: <i>[prosimy wstawić tekst z formularza]</i></p> <p>Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved): <i>[prosimy wstawić tekst z formularza]</i></p> <p>Content of the teaching programme: <i>[prosimy wstawić tekst z formularza]</i></p> <p>Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions): <i>[prosimy wstawić tekst z formularza]</i></p>	
3	<p>Brak wcześniejszych wyjazdów w ramach Mobilności Programu Erasmus +</p> <p>PROSIMY ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWĄ ODPOWIEDŹ:</p> <p>a) wnioskodawca uczestniczył w wyjeździe dydaktycznym Erasmus+ KA131 STA w zeszłym roku akademickim (2023/2024)</p> <p>b) wnioskodawca uczestniczył w wyjeździe dydaktycznym Erasmus+ KA131 STA w roku akademickim 2021/2022 lub/i 2022/2023</p> <p>c) wnioskodawca nigdy dotąd nie uczestniczył w wyjeździe dydaktycznym Erasmus+ KA131 STA lub uczestniczył dawniej niż w roku akademickim 2021/2022</p>	
4	<p>Współautorstwo z autorem z zagranicznego ośrodka akademickiego/naukowego przynajmniej jednego artykułu naukowego napisanego w języku obcym, opublikowanego nie wcześniej niż na 3 lata przed złożeniem wniosku w czasopiśmie bądź wydawnictwie zagranicznym (proszę załączyć informację z Bazy Wiedzy UG).</p> <p>SZCZEGÓŁOWE DANE BIBLIOGRAFICZNE ARTYKUŁU NAUKOWEGO:</p>	

5	<p>Autorstwo przynajmniej jednego artykułu naukowego napisanego w języku obcym, opublikowanego nie wcześniej niż na 3 lata przed złożeniem wniosku w czasopiśmie bądź wydawnictwie zagranicznym (proszę załączyć informację z Bazy Wiedzy UG)</p> <p>SZCZEGÓŁOWE DANE BIBLIOGRAFICZNE ARTYKUŁU NAUKOWEGO:</p>	
6	<p>Złożenie wniosku mobilności STA na wyjazd do Uczelni w ramach konsorcjum Europejskiego Uniwersytetu Nadmorskiego (European University of the Seas – SEA-EU)</p> <p>PROSIMY ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWĄ ODPOWIEDŹ:</p> <p>TAK / NIE</p>	
7	<p>Zaangażowanie w umiędzynarodowienie Wydziału i Uniwersytetu (“internationalization at home”):</p> <p>a) przyjęcie minimum 1 zagranicznego wykładowcy – gościa WPiA UG – na swoich zajęciach dydaktycznych ze studentami lub doktorantami w czasie minionych 2 lat akademickich.</p> <p>OPIS: nazwisko gościa, daty, konkretne działania</p> <p>b) fakt dodatkowej opieki nad zagranicznym wykładowcą - gościem WPiA UG – w czasie jego wizyty na Uniwersytecie Gdańskim w czasie minionych 2 lat akademickich (przykładowo: odbiór/zawiezenie na lotnisko/dworzec, oprowadzenie po mieście, zorganizowanie dodatkowego – poza planowymi zajęciami - spotkania ze studentami – np. w ramach koła naukowego albo z pracownikami katedry itp.)</p> <p>OPIS: nazwisko gościa, daty, konkretne działania</p>	
8	<p>Opis planowanych w czasie wizyty w zagranicznej uczelni przyjmującej – sposobów i form promocji:</p> <p>a) WPiA UG jako rekomendowanego miejsca realizacji mobilności przez studentów uczelni przyjmującej, w ramach programu Erasmus+ oraz (osobno) – jako miejsca realizacji mobilności dydaktycznej/ szkoleniowej wykładowców uczelni przyjmującej</p> <p>OPIS:</p>	

	<p>b) innej niż Erasmus+ oferty obcojęzycznej WPiA UG (kierunki studiów, inne programy edukacyjne) wśród studentów uczelni przyjmującej</p> <p>OPIS:</p>	
9	<p>Inne niż określone w pkt. 4 przejawy współpracy naukowej wnioskodawcy z naukowymi instytucjami zagranicznymi w okresie ostatnich 3 lat</p> <p>OPIS:</p>	
10	<p>Inne niż określone w pkt. 4 i 5 przejawy współpracy z instytucją przyjmującą (której dotyczy wnioski o dofinansowanie wyjazdu) w okresie ostatnich 3 lat</p> <p>OPIS:</p>	
11	<p>posiadanie (nie wyżej niż) tytułu zawodowego magistra lub stopnia naukowego doktora</p> <p>PROSIMY ZAZNACZYĆ ODPOWIEDNIĄ ODPOWIEDŹ</p> <p>tak / nie</p>	