



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu
Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Nazwa przedmiotu		Kod ECTS	
Administracja podatkowa i skarbowa oraz procedury podatkowe		10.0.0803	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot			
Katedra Prawa Finansowego			
Studia			
wydział	kierunek	poziom	pierwszego stopnia
Wydział Prawa i Administracji	Administracja	forma	stacjonarne
		moduł specjalnościowy	administracja biznesu i finansów, ogólnoadministracyjna
		specjalizacja	wszystkie
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)			
dr Damian Cyman; dr Łukasz Karczyński			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin		Liczba punktów ECTS	
Formy zajęć		2	
Wykład		Wykład 30 h - 1 ECTS	
Sposób realizacji zajęć		Konsultacje 15 h - 0,5 ECTS	
zajęcia w sali dydaktycznej			
Liczba godzin		Praca własna studenta 15 h - 0,5 ECTS	
Wykład: 30 godz.			
Cykl dydaktyczny			
2018/2019 zimowy			
Status przedmiotu		Język wykładowy	
obowiązkowy		polski	
Metody dydaktyczne		Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne	
- Wykład problemowy		Sposób zaliczenia	
- Wykład z prezentacją multimedialną		Zaliczenie na ocenę	
		Formy zaliczenia	
		- egzamin pisemny z pytaniami (zadaniami) otwartymi	
		- egzamin pisemny testowy	
		Podstawowe kryteria oceny	
		Zakres materiału zgodny z treściami programowymi przedmiotu. Kryteria oceny na podstawie wskaźników procentowych określonych w Regulaminie Studiów UG.	
Sposób weryfikacji założonych efektów kształcenia			
Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi			
A. Wymagania formalne			
Brak.			
B. Wymagania wstępne			
Brak.			
Cele kształcenia			
Celem przedmiotu jest przedstawienie wiedzy z zakresu administracji podatkowej i skarbowej oraz procedur podatkowych. W trakcie ćwiczeń przedstawiane są praktyczne aspekty związane z wykładnią i subsumcją przepisów podatkowych z wykorzystaniem dorobku doktryny i orzecznictwa. Podstawowym założeniem ćwiczeń jest stworzenie warunków do samodzielnej (indywidualnej i grupowej) pracy z wykorzystaniem materiałów źródłowych, którego bezpośrednim efektem powinno być dogłębne zrozumienie podstawowych instytucji administracji podatkowej i skarbowej oraz procedur podatkowych, zaś pośrednim - nabycie praktycznych umiejętności: wykładni przepisów prawa oraz prowadzenia dyskursu prawniczego.			
Treści programowe			
1. Administracja podatkowa i jej podmioty 2. Administracja podatkowa a administracja publiczna - uwagi ogólne 3. Pojęcie organu podatkowego 4. Właściwość organów podatkowych 5. Wyłączenie organu podatkowego oraz pracownika tego organu od załatwienia sprawy 6. Wydawanie przez			

organy podatkowe interpretacji indywidualnych przepisów prawa podatkowego 7. Zasady postępowania podatkowego 8. Uczestnicy postępowania podatkowego 9. Decyzje i postanowienia 10. Zaskarżanie orzeczeń podatkowych 11. Kontrola podatkowa 12. Tajemnica skarbowa

Wykaz literatury

H. Dzwonkowski (red.), Prawo podatkowe, Warszawa [ostatnie wydanie]
L. Etel (red.), System prawa finansowego. TOM III. Prawo daninowe, Warszawa [ostatnie wydanie]

Efekty kształcenia (obszarowe i kierunkowe)

Wiedza

Student nazywa administrację podatkową i skarbową, definiuje jej zakres, wymienia procedury podatkowe, opisuje te procedury, wyjaśnia/tłumaczy ich zastosowanie, identyfikuje/rozpoznaje organy administracji podatkowej, streszcza przepisy regulujące administrację podatkową, charakteryzuje organy podatkowe, rozróżnia poszczególne procedury, uzupełnia warunki prawidłowego postępowania podatkowego, ilustruje schematy działania w formie wykresów lub diagramów, potrafi przedstawić w innej konwencji językowej teksty ustaw podatkowych, wyciąga wnioski z orzeczeń organów podatkowych i sądów administracyjnych.

Umiejętności

Student rozwiązuje problemy podatkowe, konstruuje działania zmierzające do uzyskania pożądanego efektu podatkowego, porównuje alternatywne sposoby postępowania, klasyfikuje organy podatkowe, porządkuje przepisy prawne dotyczące prawa podatkowego, wybiera sposób najefektywniejszego postępowania, projektuje rozwiązania podatkowe, proponuje alternatywne rozwiązania prowadzenia postępowania podatkowego, organizuje plan działań, planuje poszczególne etapy postępowania podatkowego, dowodzi efektywności zaproponowanych rozwiązań, wyprowadza wnioski na podstawie twierdzeń zawartych w studium przypadku, przewiduje konsekwencje zastosowanych rozwiązań, weryfikuje skuteczność zastosowanych rozwiązań podatkowych, analizuje przepisy prawa podatkowego, wykrywa obszary ryzyka, ocenia i szacuje korzyści (oszczędności) podatkowe, argumentuje sądy o stanach faktycznych z zakresu prawa podatkowego, ustala kryteria dla podjęcia (lubnie) określonych działań, rozpoznaje motywy lub przyczyny działalności organów podatkowych, poddaje krytyce działania administracji podatkowej, dyskutuje o możliwych wariantach prowadzenia postępowania podatkowego.

Kompetencje społeczne (postawy)

Student zachowuje ostrożność/krytycyzm w wyrażaniu opinii, dyskutuje, zachowuje otwartość na propozycje innych studentów, pracuje samodzielnie, wykazuje kreatywność w przedstawianiu sposobów optymalizacji podatkowej, pracuje w zespole, kieruje pracą zespołu/pełni funkcje kierownicze, troszczy się/dba o prowadzącego wykłady, wykazuje odpowiedzialność za przedstawione propozycje i rozwiązania prawne, angażuje się w dyskusje naukowe, przestrzega poczynionych ustaleń, chętnie podejmuje się uzasadniania własnych ocen, jest zorientowany na efekty, docenia zaangażowanie grupy, akceptuje odmienne poglądy, jest wrażliwy na niesprawiedliwość społeczną, dąży do poznania prawdy.

Kontakt

<http://prawo.univ.gda.pl/pracownik/damiancyman.html>