



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez  
Unię Europejską w ramach  
Europejskiego Funduszu  
Społecznego

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



<b>Nazwa przedmiotu</b>		<b>Kod ECTS</b>	
Kontrola administracji		10.6.0171	
<b>Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot</b>			
null			
<b>Studia</b>			
<b>wydział</b>	<b>kierunek</b>	<b>poziom</b>	<b>pierwszego stopnia</b>
Wydział Prawa i Administracji	Administracja	forma	niestacjonarne (zaoczne)
		moduł	samorząd terytorialny i terenowa administracja rządowa,
		specjalnościowy	ogólnoadministracyjna
		specjalizacja	wszystkie
<b>Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)</b>			
prof. UG, dr hab. Radosław Giętkowski			
<b>Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin</b>		<b>Liczba punktów ECTS</b>	
<b>Formy zajęć</b>		2	
Wykład		Wykład 20 h - 0,5 ECTS	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>		Konsultacje 30 h - 1 ECTS	
zajęcia w sali dydaktycznej			
<b>Liczba godzin</b>		Praca własna studenta 10 h - 0,5 ECTS	
Wykład: 20 godz.			
<b>Cykl dydaktyczny</b>			
2018/2019 zimowy			
<b>Status przedmiotu</b>		<b>Język wykładowy</b>	
obowiązkowy		polski	
<b>Metody dydaktyczne</b>		<b>Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne</b>	
- Wykład konwersatoryjny		<b>Sposób zaliczenia</b>	
- Wykład problemowy		Zaliczenie na ocenę	
		<b>Formy zaliczenia</b>	
		egzamin pisemny testowy	
		<b>Podstawowe kryteria oceny</b>	
		Egzamin z zakresu treści programowych dla tego przedmiotu (w razie ewentualnego egzaminu warunkowego egzamin przybiera formę ustną). Kryterium oceny jest procent opanowania wymaganej wiedzy i umiejętności z uwzględnieniem skali określonej Regulaminem Studiów UG:	
		a) ocena bdb - powyżej 90% wymaganej wiedzy i umiejętności,	
		b) ocena db+ - powyżej 80% wymaganej wiedzy i umiejętności,	
		c) ocena db - powyżej 70% wymaganej wiedzy i umiejętności,	
		d) ocena dst+ - powyżej 60% wymaganej wiedzy i umiejętności,	
		e) ocena dst - powyżej 50% wymaganej wiedzy i umiejętności.	
<b>Sposób weryfikacji założonych efektów kształcenia</b>			
<b>Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi</b>			
<b>A. Wymagania formalne</b>			
Brak.			
<b>B. Wymagania wstępne</b>			
Brak.			
<b>Cele kształcenia</b>			
Celem przedmiotu jest zapoznanie z istotą kontroli w administracji publicznej oraz podstawowymi jej rodzajami.			
<b>Treści programowe</b>			

Treści programowe zakładają: przedstawienie pojęcia i istoty kontroli w administracji publicznej, zakresu i kryteriów kontroli administracji publicznej, wyników kontroli administracji publicznej, zaprezentowanie podziałów administracji publicznej, porównanie pojęć kontroli i nadzoru w administracji publicznej. Ponadto scharakteryzowane zostaną różne rodzaje kontroli administracji publicznej: kontrola wewnętrzna administracji, kontrola parlamentarna, kontrola administracji sprawowana przez Najwyższą Izbę Kontroli, sądowa kontrola administracji, kontrola prokuratorska, kontrola Rzecznika Praw Obywatelskich, kontrola organów samorządu terytorialnego przez regionalne izby obrachunkowe, społeczna kontrola administracji.

### Wykaz literatury

Literatura wykorzystywana podczas zajęć:

Podczas zajęć studenci korzystają z aktów normatywnych określonych programem przedmiotu.

Literatura studiowana samodzielnie przez studenta:

J. Jagielski, *Kontrola administracji publicznej*, Warszawa 2012

A. Sylwestrzak, *Kontrola administracji publicznej w III RP*, Gdańsk 2004

Literatura uzupełniająca:

J.P. Tarno i in., *Sądowa kontrola administracji. Podręcznik akademicki*, Warszawa 2006

B. Dolnicki, J.P. Tarno, *Samorząd terytorialny w Polsce a sądowa kontrola administracji*, Warszawa 2012

E. Jarzęcka-Siwik, B. Skwarka, *Najwyższa Izba Kontroli. Komentarz do ustawy o Najwyższej Izbie Kontroli*, Warszawa 2011

K. Teszner, *Administracja podatkowa i kontrola skarbową w Polsce*, Warszawa 2013

J. Homplewicz, *Kontrola administracji. Problematyka teoretyczna*, Kraków 1976

### Efekty kształcenia (obszarowe i kierunkowe)

#### Wiedza

Student:

- potrafi scharakteryzować istotę i pojęcie kontroli administracji publicznej
- zna i potrafi przedstawić kryteria kontroli administracji publicznej
- zna i potrafi przedstawić podziały kontroli administracji publicznej
- zna i potrafi przedstawić podstawowe rodzaje kontroli administracji

#### Umiejętności

Student:

- potrafi identyfikować różne rodzaje kontroli administracji publicznej
- potrafi ustalić, jaki rodzaj kontroli administracji publicznej znajduje zastosowanie do danego podmiotu administracji i zakres tej kontroli
- potrafi ustalić kryteria danego rodzaju kontroli administracji publicznej

#### Kompetencje społeczne (postawy)

Student:

- docenia znaczenia kontroli w kontekście praworządności działania organów państwa
- rozumie relację podmiotu kontrolowanego do podmiotu kontrolującego

### Kontakt

[http://prawo.ug.edu.pl/pracownik/874/radoslaw\\_gietkowski](http://prawo.ug.edu.pl/pracownik/874/radoslaw_gietkowski)