

**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCIProjekt współfinansowany przez  
Unię Europejską w ramach  
Europejskiego Funduszu  
Społecznego**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

|   |                                  |   |                          |
|---|----------------------------------|---|--------------------------|
| <b>Nazwa przedmiotu</b>   |                                  | <b>Kod ECTS</b>   |                          |
| Audyty wewnętrzny w działalności przedsiębiorstw  |                                  | 10.9.0939   |                          |
| <b>Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot</b>  |                                  |   |                          |
| Faculty of Management   |                                  |   |                          |
| <b>Studia</b>   |                                  |   |                          |
| <b>wydział</b>  | <b>kierunek</b>                  | <b>poziom</b>   | <b>drugiego stopnia</b>  |
| Wydział Prawa i<br>Administracji  | Podatki i doradztwo<br>podatkowe | <b>forma</b>  | niestacjonarne (zaoczne) |
|   |                                  | <b>moduł</b>  | wszystkie                |
|   |                                  | <b>specjalnościowy</b>  | wszystkie                |
|   |                                  | <b>specjalizacja</b>  | wszystkie                |
| <b>Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)</b>   |                                  |   |                          |
| dr Lech Jędrzejewski  |                                  |   |                          |
| <b>Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin</b>   |                                  | <b>Liczba punktów ECTS</b>  |                          |
| <b>Formy zajęć</b>  |                                  | 3   |                          |
| Wykład  |                                  | 14 h wykładu - 0,5 ECTS   |                          |
| <b>Sposób realizacji zajęć</b>  |                                  | 30 h konsultacji - 1 ECTS   |                          |
| zajęcia w sali dydaktycznej   |                                  |   |                          |
| <b>Liczba godzin</b>  |                                  | 46 h praca własna studenta - 1,5 ECTS   |                          |
| Wykład: 14 godz.  |                                  |   |                          |
| <b>Cykl dydaktyczny</b>   |                                  |   |                          |
| 2018/2019 letni   |                                  |   |                          |
| <b>Status przedmiotu</b>  |                                  | <b>Język wykładowy</b>  |                          |
| fakultatywny (do wyboru)  |                                  | polski  |                          |
| <b>Metody dydaktyczne</b>   |                                  | <b>Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne</b> |                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wykład konwersatoryjny</li> <li>- Wykład problemowy</li> <li>- Wykład z prezentacją multimedialną</li> </ul>                                   |                                  | <b>Sposób zaliczenia</b>  |                          |
|   |                                  | Zaliczenie na ocenę   |                          |
|   |                                  | <b>Formy zaliczenia</b>   |                          |
|   |                                  | wykonanie pracy zaliczeniowej - projekt lub prezentacja                                     |                          |
|   |                                  | <b>Podstawowe kryteria oceny</b>  |                          |
|   |                                  | Liczba uzyskanych punktów   |                          |
|   |                                  | Oceny z testu:  |                          |
|   |                                  | 100%-91% bdb  |                          |
|   |                                  | 90%-81% db+   |                          |
|   |                                  | 80%-71% db  |                          |
|   |                                  | 70%-61% dst+  |                          |
|   |                                  | 60%-51% dst   |                          |
| <b>Sposób weryfikacji założonych efektów kształcenia</b>  |                                  |   |                          |
| Wszystkie założone efekty kształcenia realizowane podczas zajęć oraz zaliczenia przedmiotu.   |                                  |   |                          |
| <b>Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi</b>   |                                  |   |                          |
| <b>A. Wymagania formalne</b>  |                                  |   |                          |
| Brak.   |                                  |   |                          |
| <b>B. Wymagania wstępne</b>   |                                  |   |                          |
| Brak.   |                                  |   |                          |
| <b>Cele kształcenia</b>   |                                  |   |                          |
| Zapoznanie studentów z obszarami audytu wewnętrznego i związanych z nimi zasadami świadczenia usług doradczych oraz technikami prowadzenia zadań audytowych w praktyce przedsiębiorstw. |                                  |   |                          |
| <b>Treści programowe</b>  |                                  |   |                          |

1. Istota oraz przedmiotowy i podmiotowy zakres audytu wewnętrznego
2. Uregulowania krajowe i zagraniczne oraz standardy audytu
3. Umieszczenie audytu wewnętrznego w systemie zarządzania przedsiębiorstwem
4. Ryzyko i jego analiza dla potrzeb audytu wewnętrznego
5. Zasady świadczenia czynności doradczych
6. Techniki badania audytowego
7. Planowanie zadań audytowych i czynności doradczych
8. Etapy wykonywania zadania audytowego
9. Wybrane obszary zadań audytowych:
  - audyt finansowy,
  - audyt personalny,
  - audyt informatyczny;
  - audyt procesu sprzedaży;
  - audyt poprawności rozliczeń danin publicznych;
  - audyt kontroli wewnętrznej
  - audyt logistyczny.
10. Sprawozdawczość z działalności audytu wewnętrznego

## Wykaz literatury

Literatura wykorzystywana podczas zajęć:

- 1) Audyt wewnętrzny w doskonaleniu instytucji, red. nauk. M. Lisiński, PWE, Warszawa, 2011 r.,
- 2) K. Knedler, S. Stasik, Audyt wewnętrzny w praktyce, Polska Akademia Rachunkowości, Warszawa 2007 r.
- 3) P. Borkowski, Ryzyko w działalności przedsiębiorstw, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, 2008r.

Literatura studiowana samodzielnie przez studenta:

brak

Literatura uzupełniająca:

- 1) Audyt sprawozdań finansowych, red. nauk. W. Gabrusewicz, PWE, Warszawa, 2010 r.
- 2) Irvin N. Gleim, Rola procesu audytu wewnętrznego w zakresie governance, ryzyka i kontroli, Ernst&Young, Warszawa, 2012 r., Wyd. 2.
- 3) Audyt wewnętrzny w jednostkach sektora finansów publicznych, red. nauk. K. Winiarska, Difin, Warszawa, 2009 r
- 4) B. Kuc, Audyt wewnętrzny - teoria praktyka, Wydawnictwo Menedżerskie, Warszawa 2002 r.

## Efekty kształcenia

### (obszarowe i kierunkowe)

## Wiedza

- ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę o zasadach podatkowych oraz prawie podatkowym
- ma uporządkowaną wiedzę o człowieku jako twórcy przepisów prawa podatkowego oraz jego obowiązkach wynikających z działalności gospodarczej związanych z podatkami
- zna metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych i informacji, właściwe dla kierunku podatki i doradztwo podatkowe oraz dziedzin z nią powiązanych
- ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę o procesach zmian struktur i instytucji społecznych oraz ich elementów oraz zna konsekwencje tych zmian
- ma pogłębioną wiedzę o zasadach tworzenia i rozwoju podstawowych form indywidualnej przedsiębiorczości oraz opodatkowania takiej działalności

## Umiejętności

- potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu prawa podatkowego oraz powiązanych z nim dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania złożonych problemów związanych z podatkami
- potrafi prawidłowo kreować oraz prognozować przebieg postępowania podatkowego we wszystkich instytucjach
- sprawnie posługuje się zasadami i normami prawnymi jak i zawodowymi oraz etycznymi w podejmowanej działalności
- potrafi ocenić przydatność typowych procedur i dobrych praktyk do realizacji złożonych zadań związanych z różnymi sferami związanymi z pracą doradcy podatkowego
- posiada rozwinięte umiejętności rozumienia i analizowania zjawisk społecznych oraz potrafi wykorzystywać tę analizę w pracy zawodowej

## Kompetencje społeczne (postawy)

- odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, potrafi określić priorytety w pracy oraz odpowiednio rozplanować pracę
- ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób etyczny i profesjonalny, postępuje zgodnie z zasadami etyki

- |  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• ma świadomość konieczności poszerzania kompetencji i kwalifikacji zawodowych jak również doskonalenia umiejętności, potrafi samodzielnie wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia w stopniu rozszerzonym i pogłębionym</li></ul> |
|--|---|

**Kontakt**

[http://ug.edu.pl/pracownik/1210/lech\\_jedrzejewski](http://ug.edu.pl/pracownik/1210/lech_jedrzejewski)